

**Anmeldung Tagesinternat
Lernatelier / Betreuungszeiten
Änderung Anmeldung Tagesinternat**

Schuljahr _____



Schloss Gaienhofen

Evangelische Schule
am Bodensee

Name, Vorname Erziehungsberechtigte/r	E-Mail-Adresse Erziehungsberechtigte/r	Telefon
Name, Vorname Schüler/in	Klasse	

Anmeldung im Tagesinternat für das o. g. Schuljahr:

Änderung der Anmeldung im Tagesinternat:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag
Mittagessen, LeA (Lernatelier) beinhaltet Betreuung von Unterrichtsende bis 15:20 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Beginn des Tagesinternatsbesuches

- ab folgendem Datum _____
 ab dem ersten Schultag (bei Fünftklässlern der Tag nach der Einschulung)

Die Teilnahme am Tagesinternat geht einher mit der obligatorischen Teilnahme an der Schulverpflegung (Die Anmeldung zum Mittagessen wird durch die Schule vorgenommen).

Im Anschluss an das Lernatelier finden Arbeitsgemeinschaften statt, welche vor dem Schuljahresbeginn extra gewählt werden.

Kostenbeitrag:

Es gilt das „Preisblatt Elterngeld“ (www.schloss-gaienhofen.de/kosten-schulgeld) in seiner jeweils aktuellen Form. Der monatliche Kostenbeitrag richtet sich nach der Anzahl der gebuchten Wochentage.

Das Angebot des Tagesinternates besteht ab Schulbeginn September, ist aber erst ab Oktober kostenpflichtig. Alle Änderungen, die uns bis zum 14. Oktober schriftlich erreichen, werden (auch finanziell rückwirkend ab Oktober) berücksichtigt. Ab dann gilt die Anmeldung als Tagesinternatsvertrag bis zum Ende des Schuljahres. Ein Wechsel von Wochentagen ist nach Absprache jederzeit möglich. Es besteht eine Kündigungsmöglichkeit zum Schulhalbjahr, hierfür muss die Kündigung bis spätestens eine Woche vor Ausgabe des Halbjahreszeugnisses eingegangen sein.

Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Bitte richten Sie Ihre Anmeldung postalisch an:

Leitung Tagesinternat – Frau Lydia Erler
Schlossstraße 6, 78343 Gaienhofen

Per E-Mail an:
L.Erler@schloss-gaienhofen.de

Eingang der Anmeldung:	Monatliche Kosten _____ EUR	ab _____
Anmeldebestätigung:		

Bearbeitungsvermerke der Schule	<input type="checkbox"/> Wassersporttag	Anmeldung auf iNet:
Weiterleitung an Verwaltung/Buchhaltung	Datum:	Hdz. Ltg. TI: